

CENTRE PSYCHOTHERAPIQUE DE NANCY

Tel. : 03.83.92.52.43

1, rue du Docteur Archambault - 54520 LAXOU

Contact : Mr MANGEONJEAN – Directeur de l'Organisation des Soins, Sécurité, Usagers, Qualité et Recherche

E.Mail : secretariat.dso@cpn-laxou.com

Candidatures (Lettre de motivation et CV) à envoyer par mail au plus tard le 31/07/2024

PROFIL DE POSTE

IDENTIFICATION DU POSTE

Fonction : Cadre supérieur de santé – Pôle Hospitalo-Universitaire de psychiatrie d'adultes et d'addictologie du Grand Nancy

Liaisons hiérarchiques : Directeur - Directeur des soins

Liaisons fonctionnelles : Chef de pôle - Directions fonctionnelles, Directrice référente de pôle, binôme CSS, Responsables des différentes institutions sanitaires, médico-sociales, sociales, collectivités territoriales, élus, associations, etc.

Equipe médicale : PU PH, Chef de Pôle – PU-PH, PH responsables de Département, PH, internes, externes

Horaire de travail : Variable sur la journée.

Résidence administrative : CPN Laxou

PRESENTATION DU PÔLE

Le pôle du Grand Nancy rassemble les 3 secteurs de psychiatrie de Nancy et se compose de plusieurs départements :

- Psychiatrie pour Personnes Agées,
- Hospitalisation,
- Réhabilitation Psychosociale,
- Prise en charge ambulatoire,
- Addictologie
- Santé Mentale – Justice

DEFINITION DU POSTE

Définition : Le cadre supérieur de santé en lien avec collègue coordonne et optimise les prestations de soins et d'activités paramédicales dans un ensemble d'unités, dans une optique de qualité. Il participe et décline le projet de soins institutionnel au sein du pôle et garantit l'application de la politique de soins de l'établissement en lien avec la Direction des soins.

Il participe à l'évolution et la mise en place du projet de pôle en lien avec le médecin chef de pôle, le PH responsable de département, le cadre supérieur de santé du pôle et l'encadrement en développant la démarche qualité et la gestion des risques.

Des fonctions de coordination, de conseil, de formation ou de recherche dans un domaine spécifique peuvent lui être confiées au niveau institutionnel.

MISSIONS

Missions permanentes ou générales

En collaboration avec le chef de pôle et son collègue et le cadre transversal, assurer le bon fonctionnement du pôle et le projet managérial
Assurer le bon fonctionnement de l'équipe d'encadrement du pôle
Animer et fédérer l'équipe d'encadrement du pôle
Anticiper et coordonner l'évolution des effectifs soignants et administratifs du pôle en lien avec la DOSSUQ et la DRH (participe au recrutement des personnels)
Participer à l'élaboration, la conduite et l'évaluation du projet de pôle
Contribuer aux objectifs stratégiques de l'établissement
Coordonner et suivre l'activité paramédicale du pôle en lien avec l'équipe de cadres, le chef de pôle et les médecins responsables de département.
Garantir l'organisation et la sécurité des soins, le respect des procédures et la bienveillance dans les différents services
Alimenter la cartographie des risques en lien avec la DOSSUQ, coordonner les améliorations proposées en lien avec l'équipe médicale, d'encadrement et la DOSSUQ
Définir des priorités de formation avec l'équipe médicale et d'encadrement
Soutenir et promouvoir le développement des compétences paramédicales et la recherche clinique
Pratiquer les entretiens d'évaluation de l'encadrement et des professionnels sous sa responsabilité
Participer au rapport d'activité
Participer de manière hebdomadaire à la réunion de coordination des cadres supérieurs pilotée par la DSO.

Missions spécifiques en lien avec son collègue

Participer au bon déroulement des bureaux de pôle et conseils de pôle
Diffuser les informations tant ascendantes que descendantes
Anticiper et contrôler la bonne utilisation des ressources matérielles affectées au pôle et des budgets alloués
Entretenir des relations constructives avec les différents partenaires en interne et en externe : responsables des réseaux de soins sanitaires, médico-sociaux, sociaux, associatifs, collectivités territoriales, élus, etc.
Participer à l'élaboration et la mise en place d'actions spécifiques en lien avec les contrats locaux de santé existants sur les territoires
Assurer le suivi du programme PAPRIACT et participer à la gestion des RPS
Participer activement aux nouveaux projets à venir, en se montrant créatif et en tenant compte des données économiques
Favoriser le décloisonnement entre les différents départements afin de garantir un parcours de prise en charge cohérent et optimum pour le patient

SPECIFICITES DU POSTE

Poursuivre la déclinaison du projet de pôle, dans sa mise en œuvre et garantir son évolution (organisation, prise en charge des patients, volet RPS)

COMPETENCES

Se positionner sur le plan stratégique, hiérarchique et transversal.
Savoir se positionner par délégation du chef de pôle, de la DOSSUQ et de la DRH
Capacité à mobiliser, valoriser et animer des équipes
Savoir allier souplesse, rigueur et opiniâtreté
Faire preuve d'adaptation permanente
Savoir faire émerger les savoirs faire
Accompagner les changements permanents
Etre en capacité d'écoute et de décision.
Avoir un comportement en cohérence avec son niveau de responsabilité.
Etre rigoureux et fiable dans la gestion des dossiers qui lui sont confiés.
Etre en capacité à s'adapter aux situations et aux personnes et faire preuve de discernement.
Avoir le sens des impératifs institutionnels dans le cadre des diverses négociations.
Etre en capacité de respecter son devoir de réserve et une bonne distanciation dans la gestion des dossiers.
Etre en capacité d'apaiser les situations conflictuelles et de favoriser la recherche de solutions.
Etre en capacité de favoriser les relations interindividuelles et la reconnaissance des rôles de chacun.
Etre en capacité de gérer de manière efficiente, concomitante et avec réactivité plusieurs dossiers et situations complexes.